



UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

ANEXO IV

RELATÓRIO FINAL DE PROPOSTA DE EXTENSÃO E CULTURA

1. Título

--

2. Número do Ato de Aprovação

Nº da ATA

3. Coordenação

Nome do(a) Coordenador(a):

4. Proposta

	Programa		Projeto
	Evento		Curso
	Prestação de Serviço		

5. Período de Realização

Início	(dia/mês/ano)	Término	(dia/mês/ano)
--------	---------------	---------	---------------

6. Carga Horária Executada

Semanal	Total
---------	-------

7. Dimensão do Projeto Executado

Total de participantes

Membros da comunidade externa

Docentes

Discentes

Agentes universitários Estagiários

8. Certificação

	Sim.		Não
--	------	--	-----



	Quantidade: _____			
Nome do participante	Tipo de participação	Carga horária total	E-mail	CPF

Observação: Tipo de participação: Coordenador Geral, Coordenador Pedagógico, Coordenador Administrativo, Colaborador, Palestrante, Ministrante, Mediador, Debatedor, Apresentador de Trabalho, Ouvinte, Outros.

9. Atividades Executadas

Nas modalidades Programa ou Projeto, indicar o cronograma de atividades executadas.

Na modalidade Prestação de Serviços, indicar o tipo de atividades executadas.

Na modalidade Curso, indicar o conteúdo programático executado.

Na modalidade Evento, indicar a programação executada.

Atividades	Período (meses/ano)

10. Relato técnico-científico do Projeto Executado

Elaborar um texto indicando, obrigatoriamente, os objetivos alcançados, metodologia utilizada, dificuldades, resultados e conclusões. Este texto poderá ser substituído por um artigo aprovado e/ou publicado em periódico ou em anais de evento de difusão acadêmica. Neste caso, apresentar cópia do artigo.

11. Divulgação científico-acadêmica e técnico-extensionista

Conforme Regulamento de Extensão e Cultura da UNESPAR, propostas com duração superior a 180 (cento e oitenta) dias são obrigadas a divulgar os resultados de suas atividades, mediante produção de pelo menos 01 (uma) produção. Anexar cópia da produção.

12. RELATÓRIO FINANCEIRO



Caso haja recursos envolvidos na ação, elaborar o Relatório Financeiro, conforme modelo fornecido pela Pró-Reitoria de Administração e Finanças

Local e Data.

Assinatura do(a) Coordenador(a) Geral do
Programa de Extensão (quando vinculado)

Assinatura do(a) Coordenador(a) Geral do
Curso de Extensão